

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Marcello Giuntini
Data di nascita	15 Dicembre 1960
Qualifica	
Amministrazione	Comune di Massa Marittima
Incarico attuale	Sindaco
Numero telefonico dell'ufficio	0566906211 (Centralino)
Fax dell'ufficio	0566902052
E-mail istituzionale	sindaco@comune.massamarittima.gr.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Perito Industriale Capotecnico specializzazione Industria Mineraria	
Altri titoli di studio e professionali		
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Da maggio 2014	Sindaco del Comune di Massa Marittima
	Da luglio 2011	Membro del comitato di gestione del Parco Tecnologico Archeologico delle Colline Metallifere
	2005/2014	Sindaco del Comune di Montieri
	2002/2006	Amministratore Unico della Società di promozione turistica A.MA.TUR. Srl
	2002/2006	Membro del C.d.A. del Gruppo Azione locale per la gestione dell'I.C. LEADER PLUS F.A.R. MAREMMA
	1999/2003	Direttore della Strada del Vino Monteregio di Massa Marittima
1999/2000	Vicepresidente del Consiglio di	

		Amministrazione del consorzio Servizi ecologici Ambientali (CO.S.EC.A.)
	1998/1999	Vicepresidente dell'Associazione Strada del Vino Montereio di Massa Marittima
	1997/1998	Presidente del C.d.A della Società di promozione turistica A.MA.TUR. Srl
		Membro del Comitato promotore della Strada del Vino Montereio di Massa Marittima
	1995/1999	Assessore allo Sviluppo Economico del Comune di Massa Marittima
	Dal 1985	Impiegato presso ENEL SpA con mansioni di assistente tecnico Fluidi di Perforazione
	1981/1984	Impiegato presso Agip Mineraria con mansioni di assistente geologico di cantiere
	1980/1981	Collaborazione con lo Studio di Geologia e Geofisica (SGG) di Siena
	ESPERIENZE RECENTI	
	2006/2007	Docente ai corsi di formazione professionale "Europrogettista" e "Turismo : Comunicazione e marketing" Organizzati dall'Amministrazione Prov.le di Livorno – Circondario Val di Cornia
	2004/2006	Capogruppo dell'ATI OBIETTIVO MAREMMA che ha gestito i punti di informazione turistica APT di Castiglione della Pescaia, Follonica, Grosseto, Massa Marittima, Pitigliano
	2005	Docente ai corsi di formazione professionale "Donna Impresa"

	<p>2004</p> <p>2002/2006</p>	<p>organizzato dall'Amministrazione Prov.le di Grosseto</p> <p>Docente ai corsi di formazione professionale "Calice" organizzato dall'Amm.ne Prov.le di Livorno e al corso "Esperto di turismo enogastronomico" organizzato dall'Amm.ne Prov.le di Grosseto</p> <p>Nell'attività della società consortile A.MA.TUR. si è occupato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modifiche statutarie, ricapitalizzazione della società, affiliazione nuovi soci • Conto economico di previsione e bilancio della società • Redazione, gestione e rendicontazione di progetti finanziati su DOCUP 2000 – 2006 • Redazione, gestione e rendicontazione progetti finanziati su bandi emessi da CCIAA Grosseto • Realizzazione della progettazione per la partecipazione al bando per la gestione dei punti informazione APT e contestuale messa a punto dell'ATI OBIETTIVO MAREMMA • Estensione di convenzioni e contratti con Enti Pubblici e soggetti privati per la gestione di servizi • Estensione e stipula di contratti di CO.CO.CO e "lavori a Programma" per collaboratori della società • Coordinamento delle attività di
--	--	---

	<p>informazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di materiale promozionale cartaceo ed informatico • Supervisione della partecipazione a fiere e workshop del settore turistico • Realizzazione di campagne promo – pubblicitarie • Organizzazione e gestione di educ – tour con giornalisti • Organizzazione di eventi promozionali sul territorio fra cui il Toscana Foto Festival di cui era stato precedentemente Direttore Amministrativo • Affidamento incarichi e coordinamento della realizzazione del sito web della società • Realizzazione della newsletter della società <p>1998/2003</p> <p>Nell'attività della Strada del Vino Montereio di Massa Marittima si è occupato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di materiale promozionale cartaceo ed informatico • Contatti con gli associati ed affiliazione nuovi soci • Coordinamento attività di informazione • Organizzazione della partecipazione a
--	---

	<p>fiere del settore turistico e vitivinicolo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Campagne promo – pubblicitarie • Organizzazione di eventi promozionali sul territorio • Realizzazione corsi di formazione professionale per i soci aderenti • Conto economico di previsione e bilancio dell'associazione • Coordinamento delle attività del Museo della Vite e del Vino • Allestimento e gestione del punto degustazione della Strada del Vino • Organizzazione degustazioni per guide (Gambero Rosso, Espresso, Guida al Vino quotidiano, Guida ai buoni vini d'Italia) • Redazione, gestione, e rendicontazione progetti di finanziamento su bandi regionali ed europei • Supporto al Presidente della Federazione delle Strade del Vino di Toscana per lo sviluppo dei progetti promozionali e per la modifica della legge regionale 69/96 • Supporto al Comitato promotore del Consorzio di tutela della DOC Monteregio di Massa Marittima <p>2002/2003</p> <p>Direzione del Corso di formazione professionale <i>"Network marketing: La</i></p>
--	--

	<p><i>Strada del Vino</i></p> <p>2002 Incarico di tutor al Corso di formazione professionale finanziato dalla Regione Toscana denominato <i>"Enoturismo.it"</i></p> <p>2001/2002 Incarico di Direttore Amministrativo della Manifestazione Toscana Foto Festival IX e X edizione</p> <p>2001 Docente al corso di formazione professionale <i>"Operatore della Strada del Vino"</i> organizzato dalla Provincia di Arezzo</p> <p>Co – organizzatore dell'VIII rassegna Internazionale dei vini prodotti da vitigno vermentino e sinonimi</p> <p>Coordinamento della realizzazione del CD ROM della Strada del Vino Colli di Maremma</p> <p>Elaborazione progetto di finanziamento L.R.T. 69/96 relativo alla II tranche della cartellonistica della Strada del Vino</p> <p>2000/2001 Supervisione e realizzazione I tranche della cartellonistica della Strada del Vino</p> <p>Elaborazione testi e supervisione della realizzazione del sito internet della Strada del Vino</p>		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza del sistema applicativo Microsoft Windows, del pacchetto "Office", dei principali browser di navigazione internet		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra	<p>2001: Seminario sul turismo enogastronomico organizzato dall'Associazione Nazionale Città del Vino svoltosi nell'ambito della manifestazione Vinitaly</p> <p>1999: Corso di operatore Enoturistico organizzato dalla Provincia di</p>		

informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Firenze (sede di Montespertoli) 1998: Seminario ANCI sulla finanza degli Enti Locali
---	--
